ВИНОГРАДОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

АДМИНИСТРАЦИЯ ВИНОГРАДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 27 июня 2022 года № 161-па

п. Березник

Об утверждении Порядка комплектования муниципальных образовательных учреждений, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования, на территории Виноградовского муниципального округа Архангельской области

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 года № 236 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», Областным законом от 2 июля 2013 года № 712-41-ОЗ «Об образовании в Архангельской области», Уставом Виноградовского муниципального округа Архангельской области, в целях установления единого порядка комплектования образовательных учреждений, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования на территории Виноградовского муниципального округа Архангельской области администрация Виноградовского муниципального округа **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок комплектования муниципальных образовательных учреждений, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования, на территории Виноградовского муниципального округа Архангельской области.
2. Признать утратившим силу постановление администрации МО «Виноградовский муниципальный район» от 18 февраля 2020 года № 36-па.
3. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Виноградовского муниципального округа.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Виноградовского муниципального округа по социальным вопросам.

Глава Виноградовского
муниципального округа А.А. Первухин

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Виноградовского муниципального округа
от 27 июня 2022 года № 161-па

ПОРЯДОК
комплектования муниципальных образовательных учреждений, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования, на территории Виноградовского муниципального округа Архангельской области

1. Настоящий порядок комплектования муниципальных образовательных учреждений, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования, на территории Виноградовского муниципального округа Архангельской области (далее – Порядок) разработан в целях обеспечения соблюдения равенства прав граждан (в том числе иностранных граждан и лиц без гражданства) при постановке детей на учет в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основные образовательные программы дошкольного образования, на территории Виноградовского муниципального округа и распределения мест.

2. Комплектование муниципальных образовательных учреждений, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования (далее – ДОУ), осуществляется на территории Виноградовского муниципального округа согласно приказу управления образования Виноградовского муниципального округа о закреплении ДОУ за конкретными территориями Виноградовского муниципального округа.

3. Комплектование ДОУ осуществляется из числа детей, состоящих на учете по дальнейшему направлению в ДОУ (далее – учет).

4. Постановка на учет осуществляется на детей от рождения до 7 лет.

5. Постановка ребенка на учет осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка по форме согласно приложению № 2 к административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и направление детей в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основные образовательные программу дошкольного образования на территории Виноградовского муниципального округа Архангельской области», утвержденному постановлением администрации Виноградовского муниципального округа от 4 апреля 2022 года № 84-па.

Заявление о постановке ребенка на учет предоставляется в управление образования Виноградовского муниципального округа в п. Березник или в ДОУ (на закрепленных территориях) на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональный портал государственных и муниципальных услуг. Прием заявлений о постановке детей на учет осуществляется в течение всего календарного года.

6. При постановке ребенка на учет для дальнейшего направления

в ДОУ родители (законные представители) ребенка предъявляют следующие документы:

1) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя), либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации (статья 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»);

2) свидетельство о рождении ребенка, выданное на территории Российской Федерации предоставляется по собственной инициативе родителя (законного представителя);

3) свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории предоставляется по собственной инициативе родителя (законного представителя). При отсутствии свидетельства о регистрации по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории родитель (законный представитель) ребенка предъявляет документ, содержащий сведенья о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка;

4) родители (законные представители) ребенка являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документы, удостоверяющие личность ребенка и подтверждающие законность представления прав ребенка, а также документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы предоставляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.

7. Заявитель дополнительно может предоставить документы, подтверждающие:

– наличие прав на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости и их наличии);

– установление опеки (при необходимости и их наличии);

– психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК) (при необходимости и их наличии);

– потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости и их наличии).

8. При наличии у ребенка полнородных или неполнородных братьев и (или) сестер, обучающихся в ДОУ, выбранной родителем (законным представителем) для приема ребенка, его родители (законные представители) дополнительно в заявлении для направления указывают фамилию(-ии), имя (имена), отчество(-а) (последнее – при наличии) полнородных или неполнородных братьев и (или) сестер.

9. Дети с ограниченными возможностями здоровья (за исключением детей-инвалидов) ставятся на учет и зачисляются в ДОУ на общих основаниях.

10. Регистрация заявлений в ДОУ ведется в журнале регистрации заявлений родителей (законных представителей) о постановке на учет в ДОУ, где указывается регистрационный номер и дата регистрации обращения (приложение № 1 к настоящему Порядку). Срок регистрации заявления в течение двух рабочих дней.

11. При регистрации заявления родителям (законным представителям) ребенка выдается на руки уведомление о постановке на учет (форма уведомления согласно приложения № 3 к административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и направление детей

в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основные образовательные программу дошкольного образования на территории Виноградовского муниципального округа Архангельской области», утвержденному постановлением администрации Виноградовского муниципального округа от 4 апреля 2022 года № 84-па).

12. Решение о комплектовании ДОУ принимается комиссией по комплектованию муниципальных образовательных учреждений, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования, на территории Виноградовского муниципального округа (далее – Комиссия), действующей на основании положения, которое утверждается приказом управления образования Виноградовского муниципального округа (далее – управление образования).

13. Комплектование ДОУ на новый учебный год проводится ежегодно в марте – апреле. В течение учебного года при наличии свободных мест в первую неделю каждого месяца проводится доукомплектование ДОУ в порядке очередности поступления заявлений родителей (законных представителей) с учетом актуального спроса.

14. Комплектование в ДОУ групп компенсирующей направленности детьми с ограниченными возможностями здоровья проводится с согласия родителей (законных представителей) на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

Специфика групп компенсирующей направленности определяется учредителем в соответствии с заявкой ДОУ, с учетом имеющейся потребности.

15. Списки детей, направленных для приема в ДОУ, утверждаются приказом управления образования и направляются руководителям образовательных учреждений.

16. Комплектование ДОУ осуществляется при наличии свободных мест в ДОУ, в порядке очередности поступления заявлений родителей (законных представителей) в следующей последовательности:

– детьми, имеющими право на внеочередной прием в учреждение;

– детьми, имеющими право на первоочередной прием в учреждение;

– детьми, имеющими право преимущественного приема;

– детьми, имеющими общие основания для предоставления места в учреждение.

– воспитанниками при переводе их, по заявлению родителей (законных представителей), из одного учреждения в другое учреждение.

Доля детей, зачисленных с учетом нормы во внеочередном и первоочередном порядке, должна составлять не более 50 процентов от общего количества зачисленных детей в ДОУ.

17. Правом внеочередного приема в ДОУ пользуются:

1) дети судей (пункт 3 статьи 19 Закона РФ от 26 июня 1992 года № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»);

2) дети прокуроров (пункт 5 статьи 44 Федерального закона от 17 января 1992 года № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»);

3) дети сотрудников Следственного комитета Российской Федерации (пункт 25 статьи 35 Федерального закона от 28 декабря 2010 года № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации»);

4) дети погибших (умерших) или пропавших без вести либо ставших

инвалидами в связи с исполнением служебных обязанностей сотрудников следственных органов, расположенных на территории Северо-Кавказского региона, и сотрудников следственных органов, направленных для выполнения задач на территории Северо-Кавказского региона (пункт 5 Указа Президента РФ от 26 января 2012 года № 110 «О дополнительных гарантиях и компенсациях сотрудникам, федеральным государственным гражданским служащим и работникам следственных органов Следственного комитета Российской Федерации, осуществляющим служебную деятельность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации, и членам их семей»;

5) дети граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС (пункт 12 статьи 14 закона РФ от 15 мая 1991 года № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

6) дети граждан из подразделений особого риска, а также семей, потерявших кормильца из числа этих граждан (пункты 1, 2 постановления Верховного Совета РФ от 27 декабря 1991 года № 2123-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» на граждан из подразделений особого риска»);

7) дети военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвовавших в борьбе с терроризмом на территории Республики Дагестан и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей (пункт 1 постановления Правительства РФ от 25 августа 1999 года № 936 «О дополнительных мерах по социальной защите членов семей военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвовавших в борьбе с терроризмом на территории Республики Дагестан и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей»;

8) дети погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами сотрудников и военнослужащих специальных сил по обнаружению и пресечению деятельности террористических организаций и групп, их лидеров и лиц, участвующих в организации и осуществлении террористических акций на территории Северо-Кавказского региона РФ, сотрудников и военнослужащих Объединенной группировки войск (сил) по проведению контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона РФ (абзац 2 пункта 14 Постановления Правительства РФ от 9 февраля 2004 года № 65 «О дополнительных гарантиях и компенсациях военнослужащим и сотрудникам федеральных органов исполнительной власти, участвующим в контртеррористических операциях и обеспечивающим правопорядок и общественную безопасность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации»; пункты 1, 15 Приказа Министра обороны РФ от 13 января 2010 года № 10 «О предоставлении дополнительных гарантий и компенсаций военнослужащим и лицам гражданского персонала вооруженных сил РФ, участвующим в контртеррористических операциях и обеспечивающим правопорядок и общественную безопасность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации»).

18. Правом первоочередного приема в ДОУ пользуются:

1) дети из многодетных семей (пункт «б» пункта 1 Указа Президента РФ от 5 мая 1992 года № 431 «О мерах по социальной поддержке многодетных семей»);

2) дети-инвалиды и дети, один из родителей которых является инвалидом (пункт 1 Указа Президента РФ от 2 октября 1992 года № 1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов»);

3) дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина РФ, указанных в одной из перечисленных категорий (пункт 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 года № 3-ФЗ «О полиции»):

– сотрудника полиции;

– сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

– сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;

– гражданина РФ, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

– гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

4) дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника, гражданина РФ, указанных в одной из перечисленных категорий (пункт 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 года № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ») места в общеобразовательных и дошкольных образовательных организациях по месту жительства и в летних оздоровительных лагерях независимо от формы собственности предоставляются в первоочередном порядке:

– дети сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах РФ;

– дети сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

– дети сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах;

– дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

– дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных

обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

5) дети военнослужащих по месту жительства их семей места в государственных и муниципальных общеобразовательных и дошкольных образовательных организациях, и летних оздоровительных лагерях предоставляются в первоочередном порядке (пункт 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»).

К военнослужащим относятся:

– офицеры, прапорщики и мичманы, курсанты военных профессиональных образовательных организаций и военных образовательных организаций высшего образования, сержанты и старшины, солдаты и матросы, проходящие военную службу по контракту (далее – военнослужащие, проходящие военную службу по контракту);

– сержанты, старшины, солдаты и матросы, проходящие военную службу по призыву, курсанты военных профессиональных образовательных организаций и военных образовательных организаций высшего образования до заключения с ними контракта о прохождении военной службы (далее – военнослужащие, проходящие военную службу по призыву).

19. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема в дошкольное образовательное учреждение, в котором обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные), усыновленные (удочеренные) дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка.

Дети из семей участников специальной военной операции на Украине имеют преимущественное право на направлении и зачисление в ближайшее дошкольное образовательное учреждение. (Изменения внесены Постановлением администрации ВМО от 29.08.2023 №162-па)

20. При наличии свободных мест дети, достигшие возраста 3-х лет и старше, для обеспечения равных стартовых возможностей обучения детей в образовательных учреждениях, имеют право преимущественного направления в ДОУ.

21. Для подтверждения права на внеочередное и первоочередное предоставление места в ДОУ родители (законные представители) предоставляют документы, подтверждающие их статус, в том числе справки, служебные и иные удостоверения.

22. Внутри каждой льготной категории, указанной в пунктах 17 – 18 настоящего Порядка, заявления выстраиваются по дате их подачи.

23. Представление документов, подтверждающих наличие внеочередного, первоочередного права на предоставление ребенку места в ДОУ, родителями (законными представителями) осуществляется ежегодно до 1 апреля текущего года.

24. В случае, если родителями (законными представителями) не подтверждено внеочередное, первоочередное право на предоставление ребенку места в ДОУ, вопрос устройства ребенка в ДОУ рассматривается комиссией на

общих основаниях.

25. При отсутствии свободных мест в выбранных ДОУ родителям (законным представителям) могут быть предложены свободные места в других ДОУ в доступной близости от места проживания ребенка.

26. При отказе родителей (законных представителей) или при отсутствии их согласия от предложенных ДОУ изменяется желаемая дата поступления в желаемое ДОУ на следующий учебный год с сохранением даты постановки на учет.

27. Родители (законные представители) имеют право сменить ДОУ, которое уже посещает их ребенок, на другое учреждение, расположенное на территории Виноградовского муниципального округа.

Основанием для перевода в другое ДОУ является заявление родителя (законного представителя) об отчислении в порядке перевода (приложение № 2 к настоящему Порядку).

Перевод ребенка из одного ДОУ в другое рассматривается Комиссией при наличии свободных мест нужной возрастной категории в заявленных учреждениях, без учета льгот, установленных законодательством Российской Федерации. Перевод осуществляется на основании приказа управления образования.

Перевод воспитанника между ДОУ – филиалами одного образовательного учреждения, реализующими основные образовательные программы дошкольного образования осуществляется на основании заявления родителя (законного представителя) руководителю данного образовательного учреждения.

В принимающее учреждение родители (законные представители) ребенка направляют заявление о зачислении в порядке перевода.

28. Зачисление детей в ДОУ осуществляется приказом руководителя образовательного учреждения. После издания приказа о зачислении в ДОУ ребенок снимается с учета детей, нуждающихся в предоставлении места.

Приложение № 1
к Порядку комплектования муниципальных
образовательных учреждений, реализующих основные
образовательные программы дошкольного образования,
на территории Виноградовского муниципального округа

Журнал
регистрации заявлений родителей о постановке на учет в ДОУ

Дата регистрации заявления	Регистрационный номер	Очно, почтовое отправление, портал ГУ	Ф.И.О. родителя (законного представителя), подавшего заявление, № телефона	Ф.И.О. ребенка	Дата рождения ребенка	Наличие льготы, период ее действия	Желаемые детские сады	Желаемая дата	Адрес проживания	Примечания

Приложение № 2
к Порядку комплектования муниципальных образовательных учреждений, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования, на территории Виноградовского муниципального округа

Председателю комиссии по комплектованию муниципальных образовательных учреждений, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования, на территории Виноградовского муниципального округа Ефремовой Е.С.

от _____
_____

Документ, удостоверяющий личность заявителя:
_____
_____

Адрес проживания родителя (законного представителя)
_____
_____
_____

Тел. _____

З А Я В Л Е Н И Е
об отчислении в порядке перевода

Прошу отчислить в порядке перевода моего ребенка
_____
_____
(ФИО ребенка, дата рождения)
свидетельство о рождении _____
из детского сада (название учреждения) _____
направленность группы - _____
расположенного в (населенный пункт) _____
в детский сад (название учреждения) _____
направленность группы _____
расположенный в (населенный пункт) _____
язык обучения _____
с (дата перевода) _____

Причина перевода:
_____
_____

С обработкой моих персональных данных и персональных данных моего ребенка,

содержащихся в заявлении, согласен (согласна).

_____
(подпись)

Дата: _____ _____ _____
(подпись) (расшифровка)

Вх. № ____ от _____ _____ _____
(подпись ответственного специалиста) (расшифровка)